

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА КОМСОМОЛЬСКА-НА-АМУРЕ
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

28.12.2022 336-ра

№ _____
г. Комсомольск-на-Амуре

Об утверждении муниципального задания муниципальному архивному учреждению «Комсомольский-на-Амуре городской архив» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

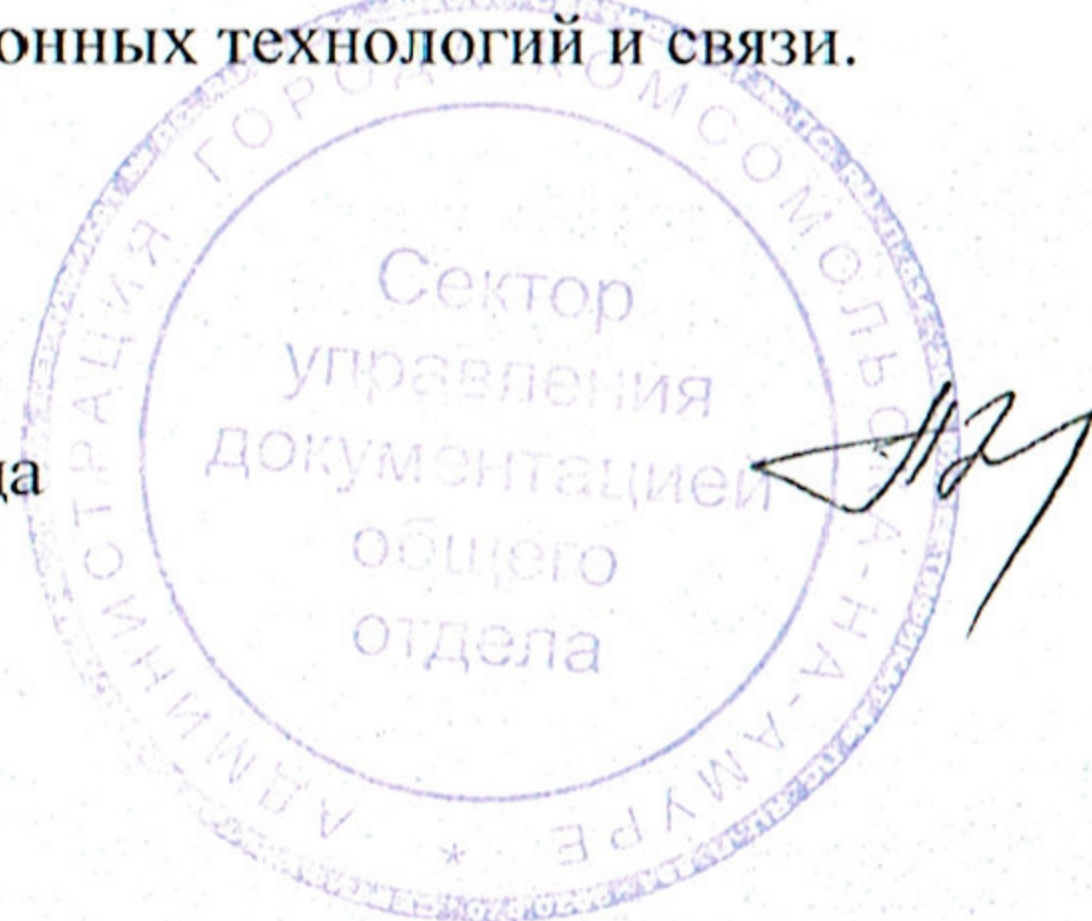
В соответствии с постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 19 января 2012 года № 103-па «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений муниципального образования городского округа «Город Комсомольск-на-Амуре», в целях повышения эффективности работы Муниципального архивного учреждения «Комсомольский-на-Амуре городской архив»:

1. Утвердить прилагаемое муниципальное задание муниципальному архивному учреждению «Комсомольский-на-Амуре городской архив» на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов.

2. Директору муниципального архивного учреждения «Комсомольский-на-Амуре городской архив» обеспечить ежеквартальное предоставление отчета заместителю главы администрации города Комсомольска-на-Амуре – руководителю Управления информационных технологий и связи об исполнении муниципального задания в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

3. Контроль за выполнение настоящего распоряжения администрации города Комсомольска-на-Амуре возложить на заместителя главы администрации города Комсомольска-на-Амуре – руководителя Управления информационных технологий и связи.

Глава города



А.В. Жорник

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
администрации города
Комсомольска-на-Амуре
от 28.12.2022 № 3236-ра

Коды	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.2023
Дата окончания действия	31.12.2023
Код по архивному делу	архивное дело
По ОКВЭД	84.11.3
По ОКВЭД	91.01

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1	
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов	Муниципальное архивное учреждение «Комсомольский-на-Амуре городской архив»
Наименование муниципального учреждения	Муниципальное архивное учреждение «Комсомольский-на-Амуре городской архив»
Вид деятельности муниципального учреждения	Деятельность органов местного самоуправления по управлению вопросами общего характера <small>(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)</small>

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

«Оказание информационных услуг на основе архивных документов (по тематическим запросам)»

Код по региональному перечню

33011004500000036003101

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Юридические и физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0187	запрос			Поступивший тематический запрос		Исполнение запроса в установленные сроки	Процент %	744	100 %	100 %	100 %	допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – не установлены	
0187	запрос			Поступивший тематический запрос		Соблюдение порядка выполнения административных	Процент %	744	100 %	100 %	100 %		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						процедур							
0187	запрос			Поступивший тематический запрос		Полнота информации, предоставляемой по запросу	Процент %	744	100 %	100 %	100 %		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
0187	Запрос			Поступивший тематический запрос		Количество исполненных тематических запросов	Единица ЕД	642	220	220	220	400,00	416,00	433,00	допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – не установлены	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	администрация города Комсомольска-на-Амуре			Размер платы устанавливается постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре "Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным архивным учреждением "Комсомольский-на-Амуре городской архив" на соответствующий год.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 31 мая 2016 года № 1455-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание информационных услуг на основе архивных документов (по тематическим запросам)».

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Посредством информационных стендов в Архиве, посредством информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" через Единый портал государственных и муниципальных услуг, региональный портал государственных и муниципальных услуг Хабаровского края, официальный сайт органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре	Информация о предоставляемой муниципальной услуге, порядке предоставления и ходе исполнения муниципальной услуги	По мере необходимости

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги «Оказание информационных услуг на основе архивных документов (по социально-правовым запросам)»
2. Категории потребителей муниципальной услуги Юридические и физические лица

Код по региональному перечню 33011004500000036003101

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
0187	запрос			Поступивший социально – правовой запрос		Исполнение запроса в установленные сроки	Процент %	744	100 %	100 %	100 %	допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) – не установлены	
0187	запрос			Поступивший социально – правовой запрос		Соблюдение порядка выполнения административных процедур	Процент %	744	100 %	100 %	100 %		
0187	запрос			Поступив-		Полнота	Процент	744	100 %	100 %	100 %		

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				ший соци-ально – правовой запрос		информа-ции, предо-ставляе-мой по запросу	%						

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникаль-ный но-мер ре-естровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установлен-ных показателей объема муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		2023 год (очеред-ной фи-нансовый год)	2024 год (1-й год плано-вого пери-ода)	2025 год (2-й год плано-вого пери-ода)	2023 год (очеред-ной фи-нансовый год)	2024 год (1-й год плано-вого пери-ода)	2025 год (2-й год плано-вого пери-ода)	в про-центах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
0187	Запрос			Поступивший соци-ально – правовой запрос		Количество испол-ненных соци-ально – право-вых запросов	Едини-ца ЕД	642	2675	2690	2690	-	-	-	допустимые (возмож-ные) отклонения от установленных показате-лей качества муницип-альной услуги, в пределах которых муницип-альное задание считается выполнен-ным (процентов) – не установлены	

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Муниципальная услуга «Оказание информационных услуг на основе архивных документов (по социально-правовым запросам)» предоставляется безвозмездно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Постановление администрации города Комсомольска-на-Амуре от 31 мая 2016 года № 1455-па «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Оказание информационных услуг на основе архивных документов (по социально-правовым запросам)».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Посредством информационных стендов в Архиве, посредством информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" через Единый портал государственных и муниципальных услуг, региональный портал государственных и муниципальных услуг Хабаровского края, официальный сайт органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре	Информация о предоставляемой муниципальной услуге, порядке предоставления и ходе исполнения муниципальной услуги	По мере необходимости

Часть II. Сведения о выполняемых работах
Раздел 1

1. Наименование работы «Обеспечение сохранности и учет архивных документов» Код по региональному перечню

33013104500000015004101

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне муниципальных услуг и работ не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
0188	Обеспечение сохранности и учет архивных документов			Обеспечение сохранности и учет архивных документов		Количество единиц хранения архивных документов, хранящихся в учреждении	Единица ЕД	642	хранение, учет и использование архивных документов	184072	185072	186072	96,00	99,80	103,80		допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – не установлены

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Администрация города Комсомольска-на-Амуре			Размер платы устанавливается постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре "Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным архивным учреждением "Комсомольский-на-Амуре городской архив" на соответствующий год.

Часть II. Сведения о выполняемых работах
Раздел 2

1. Наименование работы «Комплектование архивными документами» Код по региональному перечню 33014104500000015003101

2. Категории потребителей работы В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы

Показателей, характеризующих качество работы, в региональном перечне муниципальных услуг и работ не установлены.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения		описание работы	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	2023 год (очередной финансовый год)	2024 год (1-й год планового периода)	2025 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование	код по ОКЕИ									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
0189	Прием единиц хранения архивных документов			Архивные документы, принятые на хранение		Количество единиц хранения архивных документов, принятых на хранение	Единица ЕД	642	комплектование архивными документами	1120	1000	1000	23,26	24,20	25,20		допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) – не установлены

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
постановление	администрация города Комсомольска-на-Амуре			Размер платы устанавливается постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре "Об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальным архивным учреждением "Комсомольский-на-Амуре городской архив" на соответствующий год.

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Реорганизация или ликвидация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Порядок контроля за выполнением муниципального задания установлен постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 26 февраля 2013 года № 568-па «Об утверждении Порядка осуществления контроля за исполнением муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг юридическим и физическим лицам муниципальным архивным учреждением "Комсомольский-на-Амуре городской архив».

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Предварительный контроль	осуществляется на стадии формирования учреждению муниципального задания	Главный распорядитель бюджетных средств Финансовое управление администрации города
Текущий контроль	ежемесячно в ходе исполнения муниципального задания.	Главный распорядитель бюджетных средств

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

Ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

До 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

Не установлены

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Не установлены

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

Не установлены